

**บท - 07**

**แบบขอบริการนักการ**

วันที่...............เดือน.................................... พ.ศ.........................

เรียน รองผู้อำนวยการกลุ่มการบริหารทั่วไป

ข้าพเจ้า................................................................................กลุ่มสาระฯ.................................................

ขอบริการนักการ...................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

โดยขอให้บริการในวันที่........... เดือน................... พ.ศ.............ถึงวันที่........... เดือน..................... พ.ศ..............

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ…………………………….………………..……….ผู้ขอ

(………….…………………..………………….)

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของหน่วยงานอาคารสถานที่  .........................................……………………………..  ……………………………………………………………………  ลงชื่อ .........................................................  (........................................................)  หัวหน้าอาคารสถานที่ | ความเห็นของหัวหน้างาน  .........................................……………………………..  ……………………………………………………………………  ลงชื่อ ......................................................  (...........................................................)  หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป |
| ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มการบริหารทั่วไป  🞏 สมควรอนุญาต  🞏 ไม่สมควรอนุญาต  ลงชื่อ ......................................................  (นางณัฐรินีย์ ทองพลาย)  รองผู้อำนวยการกลุ่มการบริหารทั่วไป | |

ผลการดำเนินการ

( ) เรียบร้อยแล้ว

( ) ยกเลิกเพราะ................................................

ลงชื่อ…………………………….………………..……….ผู้รับบริการ

(………….…………………..………………….)